



Crna Gora
Opština Bijelo Polje
Sekretarijat za ruralni i
održivi razvoj

Adresa: Ul. Nedjeljka Merdovića 10,
84 000 Bijelo Polje, Crna Gora
Tel/fax +382 (0) 50 484 805
E-mail: odrzivirazvoj@bijelopolje.co.me

Broj: 09-308/22-5803
Datum: 30.05.2022. godine

Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj Opštine Bijelo Polje (u daljem tekstu: Sekretarijat), na osnovu Programa mjera za podsticaj ruralnog i održivog razvoja za 2022. godinu („Službeni list CG- opštinski propisi“, br. 022/22) i mjere 1.4. - Podrška povrtarskoj proizvodnji u zaštićenim prostorima (dodjela plastenika), objavljuje:

JAVNI POZIV za besplatnu dodjelu plastenika za proizvodnju povrća za 2022. Godinu

Ovim javnim pozivom utvrđuju se uslovi, kriterijumi, način prijavljivanja i rokovi za podnošenje zahtjeva kao i procedura realizacije javnog poziva.

PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva jeste dodjela plastenika za proizvodnju povrća. Podrška se odnosi na dodjelu lukova, najlona, kočića, spojnice i kopči, odnosno opreme neophodne za uspostavljanje plastenika.

DEFINICIJA KORISNIKA SREDSTAVA

Korisnici podrške po ovom Javnom pozivu su registrovani poljoprivredni proizvođači i registrovana poljoprivredna gazdinstva (nosioci gazdinstva) sa teritorije opštine Bijelo Polje koji nijesu ostvarili pravo na dodjelu plastenika od lokalnog i državnog izvora finansiranja u poslednjoj godini.

KRITERIJUMI ZA BODOVANJE

Bodovanje zahtjeva izvršiće se na sljedeći način:

- Podnosilac zahtjeva je registrovani poljoprivredni proizvođač – 12 bodova.
- Podnosilac zahtjeva već posjeduje plastenički prostor pod zasadam od 100m² - 200m², odnosno 1-3 plastenika – 10 bodova;
- Podnosilac je osoba ženskog pola – 8 bodova;
- Podnosilac zahtjeva je osoba sa 40 i manje godina starosti – 6 bodova;
- Podnosilac u užoj porodici ima 5 i više članova – 5 bodova (pod užom porodicom se podrazumijeva bračni drug i njihova djeca biološka ili usvojena);

- Podnosilac zahtjeva u užoj porodici ima nezaposlenih punoljetnih članova porodice, bez dodatnih primanja – 2 boda po nezaposlenom članu porodice;

NEOPHODNA DOKUMENTACIJA

- Popunjen zahtjev za dodjelu plastenika;
- Dokaz o upisu u Registar poljoprivrednih gazdinstava ili rješenje o registrovanom poljoprivrednom proizvođaču;
- Posjedovni list/list nepokretnosti za zemljište na kojem će se plastenik nalaziti (Komisija vrši terensku kontrolu i daje ocjenu stanja);
- Dokaz da podnosilac zahtjeva posjeduje jedan ili više plastenika minimum 100 m², a maksimalno 200m². (dokaz zapisnički pribavlja Komisija kroz terensku provjeru);
- Uvjerenje o kućnoj zajednici;
- Potvrda iz evidencije Zavoda za zapošljavanje (za sva nezaposlena lica domaćinstva koja su na ZZZ CG). Ukoliko nema prijavljenih članova domaćinstva na ZZZ potvrda nije neophodna;
- Dokaz da podnosilac zahtjeva posjeduje minimum 120 m² raspoloživog odgovarajućeg zemljišta za postavljanje plastenika sa sistemom za navodnjavanje (dokaz zapisnički pribavlja Komisija kroz terensku provjeru);
- Uvjerenje od Uprave javnih prihoda Opštine Bijelo Polje da podnosilac zahtjeva nema neizmirenih dospjelih poreskih obaveza po osnovu lokalnih javnih prihoda;
- Izjava u prilog sprečavanja višestrukog finasiranja ovjerena kod notara;
- Fotokopija lične karte podnosioca zahtjeva;

PROCEDURA REALIZACIJE

- Javni poziv sprovodi Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj Opštine Bijelo Polje.
- Podnosilac zahtjeva u roku po ovom javnom pozivu dostavlja potrebnu dokumentaciju Sekretarijatu.
- Tročlana Komisija koju formira Sekretar Sekretarijata, vrši administrativnu i terensku kontrolu zahtjeva.
- Komisija vrši bodovanje zahtjeva koji zadovoljavaju propisane uslove i imaju urednu dokumentaciju po ovom Javnom pozivu, te u skladu sa propisanim kriterijumima iz Mjere 1.4. Programa podsticajnih mjera pravi rang listu uredno podnijetih zahtjeva koju objavljuje za zvaničnoj internet prezentaciji Opštine Bijelo Polje.
- Komisija zadržava pravo provjere dokumentacije u slučaju sumnje u vjerodostojnost iste. Na rang listu podnosioci zahtjeva imaju pravo prigovora Sekretarijatu u roku od 8 dana od dana objavljivanja iste.
- Nakon isteka roka za prigovor, Komisija donosi konačnu rang listu korisnika i ista će se objaviti na zvaničnoj internet stranici Opštine Bijelo Polje.
- Dodjela plastenika izvršiće se podnosiocima zahtjeva sa rang liste odobrenih zahtjeva koju sačinjava Komisija, a broj plastenika zavisi o javnom pozivu koji

Sekretat raspisuje preko nadležne službe koji se nabavi za opredijeljeni iznos sredstava za ovu mjeru.

- O mjestu i vremenu preuzimanja plastenika, korisnici podrške biće naknadno informisani.
- Nakon sprovedene procedure izbora korisnika, i javne nabavke prvorangirani zaključuju Ugovor o dodjeli plastenika i prateće opreme sa Opštinom Bijelo Polje, Sekretarijatom za ruralni i održivi razvoj sa kojim će biti regulisana sva međusobna prava i obaveze. Svaki korisnik će prije zaključivanja Ugovora sa Opštinom Bijelo Polje biti detaljno upoznat sa svim odredbama Ugovora.
- Plastenike će montirati tehnička lica u pravnom licu, koje bude odabrano shodno javnom pozivu, dok sistem kap po kap, priključuje sam aplikant nakon montaže plastenika, shodno uputstvu koje dobije od stručnih lica koje vrše montažu.
- Komisija će vršiti kontrolu dodjeljenih investicija te o istom sačiniti izvještaj i dostaviti Sekretaru.
- Ukoliko se utvrdi da korisnik dodijeljenje investicije ne realizuje investiciju, odnosno otuđi platenik ili ga ne upotrijebi u skladu sa njegovom namjenom dužan je da nadoknadi Opštini vrijednost investicije.
- Ukoliko se administrativnom kontrolom utvrdi da podnosilac zahtjeva ne zadovoljava propisane uslove i kriterijume, Komisija će odbiti predmetni zahtjev i o istom obavjestiti podnosioca zahtjeva.

Eliminatorni uslovi za dobijanje plastenika

Podnosilac zahtjeva **ne zadovoljava** kriterijume i Sekretarijat će za obavijestiti o tome, ako:

- **Nije** registrovani poljoprivredni proizvođač ili nema registrovano poljoprivredno gazdinstvo na teritoriji Bijelog Polja;
- **Ne posjeduje** minimum 120m² odgovarajućeg slobodnog poljoprivrednog zemljišta, na kome se može nesmetano montirati novi platenik;
- **Korisnici koji su ostvarili** podsticaj po osnovu ove mjere u 2021. godini kod ovog Sekretarijata. Takvi zahtjevi biće odbijeni.
- Ostvario ovaj vid pomoći (platenik) kod lokalnog i državnog organa u toku 2022. godine.
- **Jedan aplikant** može aplicirati samo za **jedan platenik**.

NAČIN PODNOŠENJA ZAHTEJEVA

Obrazac zahtjeva sa dokumentacijom propisanom ovim Javnim pozivom dostaviti na pisarnici Opštine, na adresu OPŠTINA BIJELO POLJE, Sekretarijat za ruralni i održivi razvoj, Ul. Nedjeljka Merdovića 10, (sportska sala Nikoljac) 84000 Bijelo Polje, sa naznakom:
po Javnom pozivu za besplatnu dodjelu plastenika za 2022. godinu

Informacije u vezi sa ovim Javnim pozivom mogu se dobiti putem telefona:
050/484-805 od 7-15 h (izuzev pauze 11:00 - 11:30h)

Trajanje Javnog poziva je od 31.05. do 15.06.2022. godine.

Zahtjevi dostavljeni poslije utvrđenog roka smatraće se neblagovremenim i neće se uzeti u razmatranje.

Ovaj Javni poziv biće objavljen na internet stranici Opštine Bijelo Polje.



Sekretar
Jasmin Čorović